



Stadt Zeitz Öffentliche Ausschreibung

Die Stadt Zeitz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Koordinator und Administrator DigitalPakt Schule (m/w/d)

Mit dem DigitalPakt Schule unterstützt der Bund die Länder und Gemeinden bei Investitionen in die digitale Bildungsinfrastruktur. Ziele des Digitalpaktes sind der flächendeckende Aufbau einer zeitgemäßen digitalen Bildungsinfrastruktur unter dem Primat der Pädagogik. Dazu verpflichten sich die Länder entsprechend ihrer Strategie „Bildung in der digitalen Welt“, digitale Bildung durch pädagogische Konzepte, Anpassung von Lehrplänen und Umgestaltung der Lehreraus- und weiterbildung umzusetzen.

Sie arbeiten gern im Team und verfügen über ein ausgeprägtes technisches Verständnis und es reizt Sie, die Schulen der Stadt Zeitz auf ihrem Weg in das digitale Zeitalter zu begleiten? Dann sind Sie hier richtig und wir freuen uns Sie kennenzulernen.

Ihre Aufgaben im Einzelnen:

- Sie begleiten und koordinieren die Umsetzung und Weiterentwicklung der Digitalisierungsstrategie in Zusammenarbeit mit den Schulleitungen und externen Dienstleistern.
- Sie sind für die Vorbereitung, Überwachung und Abrechnung von IT-Schulprojekten, insbesondere des Sonderausstattungsprogramms DigitalPakt Schule verantwortlich.
- Sie betreuen die schulspezifische PC-Hardware (betriebsbereite Übergaben, Imaging, Konfiguration, Installation, Wartung) und wirken bei der Entwicklung der IT-Gebäudeinfrastruktur (Breitband, WLAN, Netzwerk) in Zusammenarbeit mit den Schulen und externen Dienstleistern mit.
- Sie installieren, warten und pflegen schulspezifische Softwarelösungen, sind verantwortlich für die Benutzerverwaltung und unterstützen die Lehrkräfte im Umgang mit Hard- und Software.
- Sie übernehmen Aufgaben im Support und Service Desk (remote sowie vor Ort): Analyse, Fehler- und Störungsbehebung, Beratung und Unterstützung.
- Die Mitwirkung bei der projektspezifischen Fördermittelsachbearbeitung gehört neben der Projektdokumentation ebenso zu den täglichen Herausforderungen.

Das sind unsere Anforderungen an Sie:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Fachinformatiker/in Systemintegration oder zum/zur Informationstechnischen Assistenten/Assistentin oder besitzen einen vergleichbaren Berufsabschluss.

Darüber hinaus ist wünschenswert:

- Sie haben Erfahrungen und Kenntnisse im Projektmanagement.
- Aufgrund der Beziehungen zu vielzähligen internen und externen Akteuren sind gute Team-, Kommunikations- und Überzeugungsfähigkeiten erforderlich.
- Sie handeln ziel- und lösungsorientiert, aber auch deeskalierend.
- Sie haben gute Planungs- und Organisationsfähigkeiten.
- Sie haben Grundkenntnisse in den Themen Datenschutz und Datensicherheit

Wir bieten Ihnen:

- eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine zunächst auf vier Jahre befristete Stelle in Entgeltgruppe 9a TVÖD-VKA, eine Anschlussbeschäftigung, evtl. auch an anderer Stelle ist ausdrücklich nicht ausgeschlossen
- eine durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit von 36 Stunden (unter Vorbehalt des Arbeitgebers zur einseitigen Erhöhung der Arbeitszeit im Bedarfsfall)
- eine zusätzliche, betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- attraktive Arbeitsbedingungen mit flexibler Arbeitszeit im Rahmen von Gleitzeitregelungen
- einen Arbeitsplatz im Herzen unserer Stadt, die über ein attraktives Wohnraumangebot zu vergleichsweise günstigen Preisen verfügt
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten, über die Sie Ihre persönlichen Kompetenzen stärken und erweitern können

Haben wir Ihr Interesse wecken können?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung, die Sie bitte vollständig mit den erforderlichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) und der Angabe der telefonischen sowie digitalen Erreichbarkeit **bis spätestens zum 05.03.2021** an die

Stadt Zeitz

SG Personal und Organisation

Kennwort: „Administrator DigitalPakt Schule“

PF 1420

06694 Zeitz richten.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Kosten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, werden nicht übernommen. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen auf Kosten der Stadt Zeitz kann leider nicht erfolgen.

Bewerbungsunterlagen können vom Bewerber/von der Bewerberin binnen eines Monats nach Verfahrensabschluss auf eigene Kosten zurückgefordert oder abgeholt werden. Nach Ablauf dieser Frist werden nicht zurückgeforderte oder nicht abgeholte Unterlagen vernichtet.

Zeitz, 26.01.2021



Thieme

Oberbürgermeister